

# ZPRÁVA O ODMĚŇOVÁNÍ

vypracovaná v souladu s § 121p zákona č. 256/2004 Sb., o podnikání na kapitálovém trhu,  
ve znění pozdějších předpisů

Tato Zpráva o odměňování poskytuje úplný přehled odměn osobám s významným vztahem k Emitentovi,  
společnosti

**COMES invest, investiční fond s proměnným základním kapitálem, a.s.**

včetně všech výhod v jakékoliv formě, poskytnutých nebo splatných v průběhu účetního období  
od 1. ledna 2023 do 31. prosince 2023

## 1. Definice pojmů

### Emitent

Osoba uvedená v § 118 odst. 1 písm. a) ZPKT, konkrétně společnost:

**COMES invest, investiční fond s proměnným základním kapitálem, a.s., IČO: 291 19 138, se sídlem Olomouc – Nová Ulice, Krapkova 452/38, PSČ 779 00, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě pod sp. zn. B 10188.**

### Účetní období

Od 1. 1. 2023 do 31. 12. 2023

### Přijetí cenných papírů Emitenta k obchodování na regulovaném trhu

25. 1. 2016

### Osoba s významným vztahem k Emitentovi

Člen představenstva a dozorčí rady nebo správní rady, statutární ředitel, fyzická osoba, která je přímo podřízena vedoucímu orgánu Emitenta a na kterou jako jedinou tento orgán delegoval obchodní vedení alespoň v rozsahu každodenního řízení Emitenta jako celku, a zástupci této osoby.

### Zaměstnanec

Osoba, která je s Emitentem v pracovním poměru nebo v právním vztahu založeném dohodami o pracích konaných mimo pracovní poměr.

### Politika odměňování

Dokument obsahující základní zásady a principy odměňování podle § 121l ZPKT, překládá představenstvo nebo dozorčí rada Emitenta ke schválení valné hromadě a poté jako informační povinnost je určena ke zveřejnění.

### Nařízení GDPR

Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů).

### Zákoník práce

Zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce, v platném znění.

## 2. Osoby s významným vztahem k Emitentovi

### Kontrolní orgán

Dozorčí rada dohlíží na řádný výkon činnosti Fondu, jakož i provádí další činnosti stanovené obecně závaznými právními předpisy. Do působnosti dozorčí rady náleží jakákoliv věc týkající se Fondu, ledaže ji zákon svěřuje do působnosti valné hromady nebo ledaže ji zákon nebo stanovy v souladu se zákonem svěřují do působnosti představenstva či jiného orgánu Fondu.

Dozorčí rada se skládá ze dvou členů, volených valnou hromadou.

Dozorčí rada dále dle stanov Fondu:

- a) přezkoumává řádnou, mimořádnou a konsolidovanou a popřípadě i mezitímní účetní závěrku a návrh na rozdělení zisku nebo na úhradu ztráty a předkládá valné hromadě své vyjádření;

Do působnosti dozorčí rady náleží jakákoliv věc týkající se společnosti, ledaže ji zákon svěřuje do působnosti valné hromady, nebo ledaže ji zákon nebo tyto stanovy v souladu se zákonem svěřují do působnosti představenstva či jiného orgánu společnosti.

Dozorčí rada je schopná usnášet se, je-li na zasedání přítomna nadpoloviční většina jejích členů. K přijetí usnesení je zapotřebí, aby pro ně hlasovala nadpoloviční většina členů dozorčí rady. Každý člen dozorčí rady má jeden hlas. V případě rovnosti hlasů je rozhodující hlas předsedy dozorčí rady.

Řádná zasedání dozorčí rady svolává předseda dozorčí rady s uvedením programu jednání, a to zpravidla čtyřikrát za rok. V případě, že dozorčí rada není svolána po dobu delší než 2 měsíce, může o její svolání požádat předsedu kterýkoli její člen, a to s pořadem jednání, který určí. Předseda dozorčí rady svolá dozorčí radu také tehdy, požádá-li o to statutární orgán, a to s pořadem jednání, který statutární orgán určí; neučiní-li tak bez zbytečného odkladu po doručení žádosti, může ji svolat sám statutární orgán.

### Člen dozorčí rady:

**Ing. Jana Přikrylová Lébrová**  
narozen: 8. 7. 1987

(od 1. 1. 2021)

Člen dozorčí rady nebyl nikdy odsouzen za podvodný trestný čin, nebyl v předešlých 5 letech spojen s žádnými konkurzními řízeními, správami ani likvidacemi ani společnostmi, na které byla uvalena nucená správa, nebylo proti němu vzneseno žádné úřední veřejné obvinění ani udělena sankce ze strany statutárních nebo regulatorních orgánů ani nebyl nikdy zbaven způsobilosti k výkonu funkce správních, řídicích nebo dozorčích orgánů či manažerské funkce kteréhokoli emitenta.

### Člen dozorčí rady:

**Mgr. Dita Zbožíšková**  
narozen: 4. 2. 1990

(od 1. 1. 2021)

Člen dozorčí rady nebyl nikdy odsouzen za podvodný trestný čin, nebyl v předešlých 5 letech spojen s žádnými konkurzními řízeními, správami ani likvidacemi ani společnostmi, na které byla uvalena nucená správa, nebylo proti němu vzneseno žádné úřední veřejné obvinění ani udělena sankce ze strany statutárních nebo regulatorních orgánů ani nebyl nikdy zbaven způsobilosti k výkonu funkce správních, řídicích nebo dozorčích orgánů či manažerské funkce kteréhokoli emitenta.

V Účetním období nenastaly žádné střety zájmů kontrolního orgánu Fondu ve vztahu k Fondu.

Funkční období člena kontrolního orgánu je 5 let. Protože je výkon funkce člena kontrolního orgánu bezúplatný, nemají členové kontrolního orgánu s Fondem uzavřenou smlouvu o výkonu funkce ani žádnou pracovní ani jinou smlouvu. Členové kontrolního orgánu nemají uzavřenou žádnou smlouvu s dceřinými společnostmi Fondu.

Členové správních řídicích a dozorčích orgánů a vrcholové vedení mezi sebou nemají žádné příbuzenské vztahy.

## PŘEDSTAVENSTVO FONDU JAKO MATEŘSKÉ SPOLEČNOSTI

**Člen představenstva** **AMISTA investiční společnost, a.s.** (od 1. 1. 2021)  
IČO: 274 37 558  
Sídlo: Sokolovská 700/113a, Karlín, Praha 8, PSČ 186 00

**Zastoupení právnické osoby**  
**Ing. Ondřej Horák**, pověřený zmocněnec (od 19. 4. 2023)  
**Ing. Vladimír Dokonal, CSc.**, pověřený zmocněnec (od 1. 1. 2021)

Představenstvo je statutárním orgánem Fondu, kterému přísluší obchodní vedení Fondu a který zastupuje Fond navenek. Představenstvo se řídí obecně závaznými právními předpisy, stanovami a statutem Fondu, resp. jeho podfondů, jsou-li zřízeny. Představenstvo mj. také svolává valnou hromadu Fondu a schvaluje změny statutu Fondu a jeho podfondů, jsou-li zřízeny. Představenstvo je voleno valnou hromadou Fondu.

V působnosti představenstva je dle stanov Fondu:

- a) řídit činnost společnosti a zabezpečovat její obchodní vedení,
- b) provádět usnesení přijatá valnou hromadou,
- c) zabezpečovat řádné vedení účetnictví společnosti,
- d) předkládat valné hromadě ke schválení řádnou, mimořádnou a konsolidovanou, popřípadě i mezitímní účetní závěrku společnosti a návrh na rozdělení zisku nebo úhrady ztrát,
- e) svolávat valnou hromadu,
- f) vyhotovovat nejméně jednou za rok pro valnou hromadu zprávu o podnikatelské činnosti společnosti a stavu jejího majetku,
- g) vyhotovovat další zprávy emitenta cenných papírů přijatých k obchodování na evropském regulovaném trhu a zajišťovat plnění dalších povinností, stanovených obecně závaznými právními předpisy, zejm. zákonem o podnikání na kapitálovém trhu,
- h) předkládat valné hromadě návrhy na určení auditora k ověření účetní závěrky a konsolidované účetní závěrky, příp. k přezkoumání dalších zpráv vypracovávaných emitentem cenných papírů přijatých k obchodování na evropském regulovaném trhu, o nichž to stanoví obecně závazný právní předpis,
- i) měnit stanovy společnosti v souladu s § 277 odst. 2 zákona o investičních společnostech a investičních fondech, jde-li o změnu přímo vyvolanou změnou právní úpravy, opravu písemných nebo tiskových chyb nebo úpravou, která logicky vyplývá z obsahu stanov,
- j) schvalovat změny statutu společnosti a jednotlivých podfondů,
- k) rozhodovat o všech záležitostech společnosti, které zákon nebo stanovy nesvěřují jinému orgánu společnosti, tedy zejm. dozorčí radě nebo valné hromadě společnosti.

Představenstvo určuje základní zaměření obchodního vedení Fondu.

Představenstvo nezřídilo žádný poradní orgán, výbor či komisi.

Vzhledem k tomu, že statutárnímu orgánu nesmí být v souladu s obecně závaznými právními předpisy týkajícími se obhospodařování investičních fondů udělovány ze strany akcionářů Fondu jakékoliv pokyny týkající se obhospodařování

Fondu, není statutární orgán oprávněn požádat nejvyšší orgán Fondu v souladu s ust. § 51 odst. 2 ZOK o udělení pokynu týkajícího se obchodního vedení. Statutární orgán však může požádat o sdělení nezávazného stanoviska či doporučení týkajícího se obchodního vedení další (poradní) orgány Fondu či jiné subjekty, a to za podmínek určených statutem Fondu či vnitřními předpisy Fondu.

Emitent nezřídil výbor pro odměny.

Odměna statutárního orgánu za činnost výkonu funkce v roce 2023 byla určena jako pevná částka 20 tis. Kč měsíčně.

Odměna statutárního orgánu za činnost administrace v roce 2023 byla určena jako částka která činí 0,15 % ročně z průměrné roční hodnoty aktiv Emitenta s minimální měsíční úplatou ve výši 65.000,- Kč za každý započatý měsíc.

### 3. Informace o veškerých odměnách

Informace o veškerých odměnách, které byly poskytnuty Osobě s významným vztahem k Emitentovi nebo jsou splatné v příslušném účetním období:

Typ odměny	Osoby s významným vztahem k Emitentovi		
	Předseda dozorčí rady	Člen dozorčí rady	Statutární orgán
Celková výše pevné a pohyblivé odměny	---	---	2 291 997,- CZK
z toho pevná složka odměny	---	---	1 296 000,- CZK
z toho pohyblivá složka odměny	---	---	995 997,- CZK
Hodnota uplatněných akcií nebo opcí na akcie	---	---	
Poskytnuté penzijní výhody	---	---	
Další poskytnuté odměny – služby dle ceníku	---	---	215 250,- CZK
<b>Celková výše všech poskytnutých odměn</b>	---	---	<b>2 507 247,- CZK</b>

Výše uvedená celková výše odměny odpovídá Politice odměňování uveřejněné na webu Emitenta <https://www.amista.cz/comesinvest> a podporuje dlouhodobou výkonnost Emitenta, konkrétně:

podporuje řádné a efektivní řízení stávajících i budoucích rizik včetně nákladů na zajištění požadovaného kapitálu a likvidity;

- nepodněcuje k podstupování rizika nad rámec míry akceptované Emitentem;
- je v souladu se strategií podnikání, cíli, hodnotami a dlouhodobými zájmy Emitenta.
- zamezuje a předchází střetům zájmů v souvislosti s odměňováním;
- zajišťuje, že pohyblivé složky odměny jako celek neomezují schopnost Emitenta posílit kapitál.

Výkonnostní kritéria byla zhodnocena následujícím způsobem:

- nebyla uplatněna

#### 4. Přehled roční změny celkové výše odměny

Přehled roční změny celkové výše odměny alespoň za 5 posledních účetních období, která následují po dni přijetí akcií Emitenta k obchodování na evropském regulovaném trhu:

Období	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>Celková výše všech poskytnutých odměn</b>	NA	930 514,-	1 185 083,-	1 118 400,-	1 162 060,-	1 164 500,-	2 507 247,-

### 5. Počet poskytnutých nebo nabídnutých akcií a opcí na akcie

V příslušném účetním období nebyly nabídnuty akcie ani opce na akcii žádné Osobě s významným vztahem k Emitentovi.

### 6. Informace o využití práva Emitenta požadovat vrácení pohyblivé složky odměny nebo její části

V souladu s čl. 4.2.8 Politiky odměňování je Emitent oprávněn požadovat vrácení pohyblivé složky odměny nebo její části nebo může i v případě přiznané části pohyblivé složky odměny nárok na její vyplacení zaniknout.

Nárok na výplatu dosud nevyplacených částek přiznané pohyblivé složky zaniká v těchto případech:

- vypoví-li Osoba s významným vztahem k Emitentovi před datem splatnosti některé z částek přiznané pohyblivé složky pracovní poměr nebo odstoupí-li z funkce; nebo
- jsou-li u Osoby s významným vztahem k Emitentovi před datem vyplacení některé z částek přiznané pohyblivé složky dány důvody, pro které by s ním Emitent mohl dle Zákoníku práce okamžitě zrušit pracovní poměr; nebo
- porušila-li Osoba s významným vztahem k Emitentovi před datem vyplacení některé z částek přiznané pohyblivé složky smlouvu o výkonu funkce podstatným způsobem nebo porušila-li hrubě jiné povinnosti vyplývající jí z právních předpisů nebo smlouvy.

Emitent může dále rozhodnout o vrácení pohyblivé složky odměny nebo její části také v případech, že nevykazuje zisk, Emitent se nachází v nepříznivé hospodářské situaci nebo nejsou podstatným způsobem naplněny finanční a nefinanční ukazatele výkonnosti Emitenta.

Emitent v průběhu účetního období nepožadoval vrácení pohyblivé složky výše uvedené odměny ani její části u osob s významným vztahem k Emitentovi.

### 7. Informace o odchylkách od postupu provádění politiky odměňování

Emitent se v příslušném účetním období neodchyloval od Politiky odměňování.

### 8. Informace o změně finančních a nefinančních klíčových ukazatelů výkonnosti Emitenta


V příslušném účetním období nedošlo ke změně finančních a nefinančních ukazatelů výkonnosti Emitenta.

## 9. Informace o změně průměrných odměn všech zaměstnanců Emitenta

Informace o změně průměrných odměn všech zaměstnanců Emitenta, kteří nejsou Osobami s významným vztahem k Emitentovi, se stanovenou týdenní pracovní dobou:

Emitent nemá žádné zaměstnance.

V Olomouci dne 27. dubna 2024



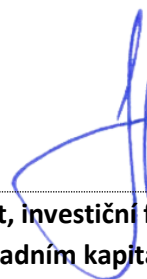
**COMES invest, investiční fond s proměnným  
základním kapitálem, a.s.**

AMISTA investiční společnost, a.s.

člen představenstva,

**Ing. Vladimír Dokonal, CSc.,**

pověřený zmocněnec



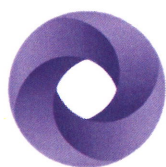
**COMES invest, investiční fond s proměnným  
základním kapitálem, a.s.**

AMISTA investiční společnost, a.s.

člen představenstva,

**Ing. Ondřej Horák**

pověřený zmocněnec

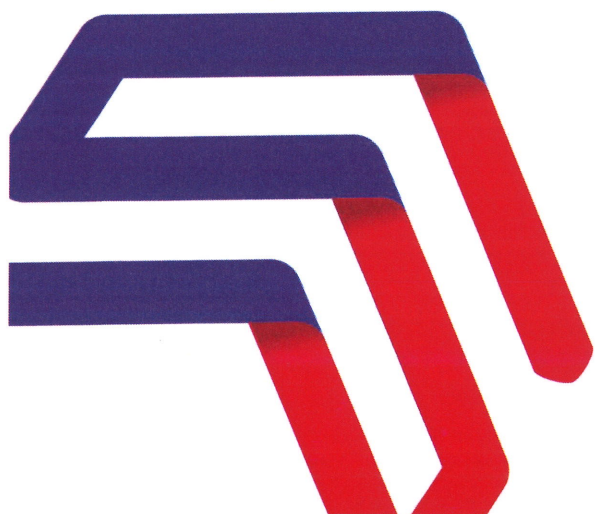


Grant Thornton

# COMES invest, investiční fond s proměnným základním kapitálem, a.s.

**ZPRÁVA**

**O OVĚŘENÍ  
ZPRÁVY O ODMĚŇOVÁNÍ  
K 31. PROSINCI 2021**



## **ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA**

Tato zpráva je určena valné hromadě

**COMES invest, investiční fond s proměnným základním kapitálem, a.s.**

**Sídlo společnosti: Olomouc – Nová Ulice, Krapkova 452/38, PSČ 77900**

**IČ: 291 19 138**

**Právní forma společnosti: Akciová společnost**

**Hlavní (převažující) činnost: činnost investičního fondu kvalifikovaných investorů**

**Rámec účetního výkaznictví: mezinárodní standardy účetního výkaznictví**

### **Úvod**

V souladu s dohodou o provedení ověření Zprávy o odměňování dle požadavku §121q zákona č. 256/2004 Sb., o podnikání na kapitálovém trhu, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZPKT“), jsme byli představenstvem společnosti COMES invest, investiční fond s proměnným základním kapitálem, a.s. („Společnost“) pověřeni provést ověření přiložené zprávy o odměňování za rok končící 31. prosincem 2021 („Zpráva o odměňování“) připravené představenstvem Společnosti a obsahující informace požadované v §121p odst. 1 ZPKT.

### **Předmět ověřování a stanovení kritéria**

Předmětem naší zakázky bylo ověření požadované § 121q ZPKT, zda Zpráva o odměňování obsahuje informace požadované § 121p odst. 1 ZPKT.

Úkolem auditora není ověřovat věcnou správnost Zprávy o odměňování a informací v ní uvedených.

### **Účel zprávy**

Tato zpráva nezávislého auditora je určena výhradně ke splnění požadavků ZPKT a pro Vaši informaci a nesmí být použita pro jiné účely ani distribuována jiným příjemcům. Zpráva se týká pouze Zprávy o odměňování a nesmí být spojována s účetní závěrkou společnosti jako celkem.

### **Zodpovědnost představenstva**

Představenstvo Společnosti odpovídá za přípravu Zprávy o odměňování v souladu s příslušnými požadavky ZPKT. Představenstvo Společnosti odpovídá za zveřejnění Zprávy o odměňování na webových stránkách Společnosti a za bezplatný přístup k ní po dobu nejméně 10 let ode dne konání valné hromady, na kterou byla Zpráva o odměňování předložena. Představenstvo Společnosti je rovněž odpovědné za přípravu finančních údajů a nefinančních informací, jakož i za návrh, implementaci a údržbu systémů a procesů vnitřní kontroly a



účetních záznamů, které jsou nezbytné pro přípravu Zprávy o odměňování neobsahující významné nesprávnosti a splňující příslušné požadavky právních předpisů.

### **Zodpovědnost nezávislého auditora**

Ověření bylo provedeno v souladu s Mezinárodním standardem pro ověřovací zakázky (ISAE) 3000 (revidovaný) – „Ověřovací zakázky jiné než audity nebo prověrky historických finančních informací“.

V souladu s tímto předpisem jsme povinni dodržovat etické normy a naplánovat a provést ověření tak, abychom získali omezenou jistotu o Zprávě o odměňování.

Řídíme se mezinárodním standardem pro řízení kvality ISQC 1 a v souladu s tímto standardem byl zaveden komplexní systém řízení kvality, včetně interních zásad a postupů upravujících soulad s etickými a profesními standardy a příslušnými právními předpisy.

Dodržujeme požadavky týkající se nezávislosti a další požadavky Etického kodexu pro auditory a účetní znalce, vydaného Radou pro mezinárodní etické standardy účetních (IESBA), který definuje základní principy profesní etiky, tj. integritu, objektivitu, odbornou způsobilost a řádnou péči, zachování důvěrnosti informací a profesionální jednání.

### **Shrnutí provedené práce**

Výběr postupů závisí na našem úsudku. Provedené postupy zahrnují zejména dotazování relevantních osob a další postupy, jejichž cílem je získat důkazní informace o Zprávě o odměňování.

Provedené ověření představuje zakázku vyjadřující omezenou jistotu. Charakter, časová náročnost a rozsah postupů, které se provádějí u ověřovací zakázky vyjadřující omezenou jistotu, jsou oproti požadavkům na zakázku vyjadřující přiměřenou jistotu omezené, a proto je i související míra jistoty nižší.

### **Naše ověřovací postupy zahrnovaly:**

- porozumění usnesení valné hromady Společnosti týkajícího se politiky odměňování členů představenstva/správní rady a dozorčí rady, jakož i dalších osob podle § 121m odst. 1 ZPKT, jakož i případných usnesení dozorčí rady a dalších dokumentů upravujících politiku odměňování podléhajících požadavku na zveřejnění ve Zprávě o odměňování;
- porozumění postupům přijatých dozorčí radou a představenstvem za účelem splnění požadavků politiky odměňování, přípravy zprávy o odměňování a posouzení uplatňování příslušných kritérií pro vypracování Zprávy o odměňování;
- identifikaci osob dle §121m odst. 1 ZPKT, u nichž existuje požadavek na zahrnutí informací do Zprávy o odměňování;
- posouzení, zda Zpráva o odměňování obsahuje všechny informace požadované v §121p odst. 1 ZPKT ke každé výše identifikované osobě.

Upozorňujeme, že Zpráva o odměňování nebyla součástí auditu účetní závěrky a ověření výroční zprávy ve smyslu zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. V průběhu provádění ověřovacích postupů jsme neprováděli audit ani prověrku finančních či nefinančních informací použitých k přípravě Zprávy o odměňování. V rámci našich postupů jsme nicméně posoudili, zda informace uvedené ve Zprávě o odměňování nejsou ve významném rozporu s poznatky, které jsme získali během auditu účetní závěrky Společnosti.

Věříme, že důkazní informace, které jsme získali, jsou dostatečné a vhodné, aby poskytly základ pro náš závěr vyjádřený níže.

### **Závěr**

Na základě provedených ověřovacích postupů a získaných důkazních informací jsme nezjistili žádné skutečnosti svědčící o tom, že Zpráva o odměňování neobsahuje ve všech významných ohledech informace požadované v § 121p odst. 1 ZPKT.

V Praze dne 30.6.2022

*Grant Thornton Audit*

**Grant Thornton Audit s.r.o.**

Pujmanové 1753/10a, 140 00 Praha 4 - Nusle

Evidenční číslo oprávnění 603



*J. U. Pešičková*

**Mgr. Jitka Pešičková**

Auditor, evidenční číslo oprávnění 2106

## POLITIKA ODMĚŇOVÁNÍ

vypracovaná v souladu s § 121l zákona č. 256/2004 Sb., o podnikání na kapitálovém trhu, ve znění pozdějších předpisů

**Tato politika odměňování upravuje pravidla odměňování emitenta,  
společnosti**

**COMES invest, investiční fond s proměnným základním kapitálem, a.s.**

### Obsah:

1. Definice pojmů .....	2
2. Základní zásady a principy odměňování .....	2
3. Schvalování a přezkum Politiky odměňování .....	3
4. Složky odměny Osob s významným vztahem k Emitentovi .....	3
5. Zpráva o odměňování .....	4
6. Přejícná a závěrečná ustanovení .....	5

## 1. Definice pojmů

<b>Emitent</b>	Osoba uvedená v § 118 odst. 1 písm. a) ZPKT, konkrétně společnost: COMES invest, investiční fond s proměnným základním kapitálem, a.s.
<b>Osoba s významným vztahem k Emitentovi</b>	Člen představenstva a dozorčí rady nebo statutárního orgánu, statutární ředitel, fyzická osoba, která je přímo podřízena vedoucímu orgánu Emitenta a na kterou jako jedinou tento orgán delegoval obchodní vedení alespoň v rozsahu každodenního řízení Emitenta jako celku, a zástupci této osoby.
<b>Pracovník</b>	Osoba, která je s Emitentem v pracovněprávním vztahu nebo jiném obdobném vztahu, osoba, která je členem orgánu Emitenta, a osoba, která pro Emitenta vykonává významné provozní činnosti na jiném právním základě.
<b>Nařízení GDPR</b>	Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů).
<b>Zákoník práce</b>	Zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce, v platném znění.
<b>ZPKT</b>	Zákon č. 256/2004 Sb., o podnikání na kapitálovém trhu, v platném znění.
<b>Zaměstnanec</b>	Osoba, která je s Emitentem v pracovním poměru nebo v právním vztahu založeném dohodami o pracích konaných mimo pracovní poměr.

## 2. Základní zásady a principy odměňování

- 2.1** Základní zásady a principy odměňování se uplatní na všechny pracovníky Emitenta (dále jen „Pracovník“) bez ohledu na to, jestli vykonávají činnosti s významným vlivem na celkový profil Emitenta a jsou tedy Osobami s významným vztahem k Emitentovi. Politika odměňování Emitenta (dále jen „Politika odměňování“) musí být srozumitelná, podporuje obchodní strategii Emitenta, jeho dlouhodobé zájmy i udržitelnost a objasňuje, jakým způsobem tak činí.
- 2.2** Emitent dodržuje při odměňování zásady a principy za účelem podpoření dlouhodobé stability Emitenta. Emitent při odměňování především dbá, aby:
- podporoval řádné a efektivní řízení stávajících i budoucích rizik včetně nákladů na zajištění požadovaného kapitálu a likvidity;
  - nepodněcoval k podstupování rizika nad rámec míry akceptované Emitentem;
  - byla pravidla odměňování v souladu se strategií podnikání, cíli, hodnotami a dlouhodobými zájmy Emitenta.
  - zamezil a předcházel střetům zájmů v souvislosti s odměňováním;
  - zajistil, že pohyblivé složky odměny jako celek neomezují schopnost Emitenta posílit kapitál.
- 2.3** Emitent vzhledem k charakteru své činnosti, nízkému počtu Pracovníků a rozsahu poskytovaných odměn nevyužívá externí kontroly této Politiky odměňování s výjimkou Zprávy o odměňování (čl. 5), která je kontrolována externím auditorem.

- 2.4** Při vytváření Politiky odměňování přihlédnuto ke mzdovým a pracovním podmínkám všech Pracovníků a výše uvedené zásady se uplatní v souladu s čl. 2.1 na všechny Pracovníky.

### **3. Schvalování a přezkum Politiky odměňování**

- 3.1** Představenstvo nebo statutární orgán Emitenta zajistí vyhotovení první Politiky odměňování neprodleně po přijetí akcii Emitenta k obchodování na evropském regulovaném trhu.
- 3.2** Politiku odměňování a její změny schvaluje valná hromada Emitenta. V případě první Politiky odměňování předloží představenstvo nebo statutární orgán Emitenta Politiku odměňování ke schválení nejpozději první valné hromadě Emitenta konané po uplynutí 90 dnů ode dne přijetí akcii k obchodování na evropském regulovaném trhu, která schvaluje účetní závěrku.
- 3.3** Ke změnám Politiky odměňování musí být připojen popis a zdůvodnění všech podstatných změn a způsobu, jakým byl zohledněn výsledek hlasování akcionářů na valné hromadě Emitenta a jejich stanoviska k Politice odměňování a zprávě o odměňování (viz čl. 5 této Politiky odměňování).
- 3.4** Nepředloží-li představenstvo nebo statutární orgán Emitenta Politiku odměňování podle čl. 3.2, je výkon funkce členů představenstva nebo členů statutárního orgánu Emitenta bezplatný, a to ode dne konání valné hromady podle věty druhé až do dne konání valné hromady, které byla předložena Politika odměňování ke schválení.
- 3.5** Emitent Politiku odměňování přezkoumává alespoň jednou za 4 roky.
- 3.6** Politika odměňování se spolu s datem jejího schválení uveřejňuje na internetových stránkách Emitenta.
- 3.7** Neschválí-li valná hromada Emitenta předloženou Politiku odměňování, předloží představenstvo nebo statutární orgán následující valné hromadě Emitenta ke schválení upravenou Politiku odměňování a tato upravená Politika odměňování obsahuje popis a zdůvodnění všech podstatných změn a způsobu, jakým byl zohledněn výsledek hlasování akcionářů na valné hromadě Emitenta a jejich stanoviska k Politice odměňování a zprávě o odměňování, a to v období od posledního hlasování o Politice odměňování na valné hromadě Emitenta.

### **4. Složky odměny Osob s významným vztahem k Emitentovi**

Odměna Osob s významným vztahem k Emitentovi může být složena pouze z následujících složek:

#### **4.1 Pevná složka odměny**

Pevná složka odměny se skládá z:

- a) nárokové pevná složka odměny vyplácená měsíčně.

- 4.1.1** Pevná složka odměny je stanovena ve smlouvě mezi Emitentem a Osobou s významným vztahem k Emitentovi a je vyplácena pravidelně v dohodnuté výši dle takové smlouvy, za předpokladu dodržování základních povinností Osoby s významným vztahem k Emitentovi vyplývajících z právních předpisů a smlouvy.

#### **4.2 Pohyblivá složka odměny**

- 4.2.1** Pohyblivá složka odměny se skládá z: variabilní složky odměny vyplácené ročně v závislosti na výši aktiv nebo vlastního kapitálu Emitenta a to ve výši uvedené či specifikované ve statutu Emitenta.

#### 4.3 Odměna formou akcií

Emitent nevyplácí Osobám s významným vztahem k Emitentovi odměnu formou akcií.

#### 4.4 Charakteristika penzijních výhod

Emitent neposkytuje Osobám s významným vztahem k Emitentovi žádné penzijní výhody.

#### 4.5 Odstupné

Emitent neposkytuje Osobám s významným vztahem k Emitentovi žádné odstupné nad rámec odstupného, které je povinen vyplatit v souladu se Zákoníkem práce.

### 5. Zpráva o odměňování

**5.1** Emitent vyhotoví přehlednou a srozumitelnou zprávu o odměňování Emitenta (dále jen „Zpráva o odměňování“), která poskytuje úplný přehled odměn, včetně všech výhod v jakékoli formě, poskytnutých Emitentem nebo splatných ze strany Emitenta v průběhu posledního skončeného účetního období Osobám s významným vztahem k Emitentovi.

**5.2** Osoba s významným vztahem k Emitentovi sdělí Emitentovi bez zbytečného odkladu po skončení účetního období veškeré odměny, které jí byly poskytnuty nebo jsou splatné v příslušném účetním období.

#### 5.3 Obsah Zprávy o odměňování

5.3.1 Zpráva o odměňování obsahuje vždy alespoň tyto informace:

- a) celkovou výši odměny rozčleněnou podle složek, poměr pevné a pohyblivé složky odměny, vysvětlení, jak celková výše odměny odpovídá Politice odměňování včetně toho, jakým způsobem podporuje dlouhodobou výkonnost Emitenta, a informaci o způsobu uplatnění výkonnostních kritérií;
- b) roční změnu celkové výše odměny alespoň za 5 posledních účetních období, která následují po dni přijetí akcií k obchodování na evropském regulovaném trhu, prezentovanou způsobem, který umožňuje srovnání;
- c) informace o veškerých odměnách, které byly poskytnuty Osobě s významným vztahem k Emitentovi nebo jsou splatné v příslušném účetním období;
- d) počet poskytnutých nebo nabídnutých akcií a opcí na akcie a hlavní podmínky uplatnění práv z opčního programu, včetně ceny a data realizace opce, a jakékoli změny těchto podmínek;
- e) informace o využití práva Emitenta požadovat vrácení pohyblivé složky odměny nebo její části a
- f) informace o odchylkách od postupu provádění odměňování v této Politice odměňování včetně vysvětlení důvodu odchýlení a uvedení konkrétních pravidel Politiky odměňování, od kterých se Emitent odchýlil.

5.3.2 Zpráva o odměňování dále obsahuje roční změnu finančních a nefinančních klíčových ukazatelů výkonnosti Emitenta a roční změnu průměrných odměn Pracovníků Emitenta, kteří nejsou Osobami s významným vztahem k Emitentovi, v přepočtu na Pracovníka se stanovenou týdenní pracovní dobou, a to alespoň za 5 posledních účetních období,

kteřá následují po dni přijetí akcií k obchodování na regulovaném trhu, prezentované společně způsobem, který umožňuje srovnání.

5.3.3 Vzor Zprávy o odměňování tvoří přílohu č. 1 této Politiky odměňování.

#### 5.4 Schválení Zprávy o odměňování

5.4.1 Zprávu o odměňování schvaluje valná hromada Emitenta. Ke schválení této valné hromadě ji předkládá statutární orgán Emitenta.

5.4.2 Zpráva o odměňování musí být schválena nejpozději na valné hromadě Emitenta, která schvaluje účetní závěrku za účetní období, za které se vypracovává Zpráva o odměňování.

5.4.3 Neschválí-li valná hromada Emitenta Zprávu o odměňování, statutární orgán v příští Zprávě o odměňování vysvětlí, jakým způsobem byl výsledek hlasování na valné hromadě Emitenta zohledněn při vypracování nové zprávy.

#### 5.5 Uveřejnění Zprávy o odměňování

5.5.1 Emitent bez zbytečného odkladu po konání valné hromady podle čl. 4.4.2 bezplatně uveřejní Zprávu o odměňování spolu s informací, zda byla Zpráva o odměňování schválena valnou hromadou Emitenta, na svých internetových stránkách a ponechá ji uveřejněnou po dobu 10 let.

#### 5.6 Osobní údaje ve Zprávě o odměňování

5.6.1 Emitent může rozhodnout, že Zpráva o odměňování bude dostupná na internetových stránkách i po uplynutí doby podle čl. 4.5.1; v takovém případě nesmí Zpráva o odměňování obsahovat osobní údaje Osob s významným vztahem k Emitentovi.

5.6.2 Zpráva o odměňování neobsahuje zvláštní kategorie osobních údajů ve smyslu Nařízení GDPR nebo osobní údaje týkající se rodinné situace Osob s významným vztahem k Emitentovi.

## 6. Přechodná a závěrečná ustanovení

6.1 Smlouva o výkonu funkce, jiné právní jednání nebo vnitřní předpis Emitenta upravující odměnu člena představenstva, dozorčí rady nebo statutárního orgánu nebo statutárního ředitele Emitenta pozbývá účinnosti v rozsahu, v jakém je v rozporu s touto Politikou odměňování, dnem nabytí účinnosti rozhodnutí valné hromady Emitenta, kterým se schvaluje Politika odměňování. Tím není dotčena výplata odměny za výkon funkce za období předcházející dni nabytí účinnosti rozhodnutí valné hromady Emitenta podle věty první.

6.2 Od Politiky odměňování se Emitent může dočasně odchýlit, je-li odchýlení nezbytné z hlediska dlouhodobých zájmů i udržitelnosti Emitenta nebo z hlediska zachování provozu jeho obchodního závodu. V případě odchýlení se od Politiky odměňování se při nejbližší revizi Politiky odměňování zohlední tato odchylka a předloží se valné hromadě Emitenta ke schválení nebo vzetí na vědomí. Informace o odchylkách od Politiky odměňování a vysvětlení důvodu odchýlení a uvedení konkrétních pravidel Politiky odměňování, od kterých se Emitent odchýlil, uvede Emitent také do Zprávy o odměňování (čl. 5.). Odchýlit se lze od pravidel uvedených v čl. 4, avšak pouze jsou-li dodrženy předpoklady uvedené v tomto článku a zásady uvedené v čl. 2 této Politiky odměňování.